



**Istituto Comprensivo  
4° CD "C. Bregante" - S.M. "Volta"**

Via Pietro Gobetti, 45 - 70043 MONOPOLI (BA)  
tel. e fax 080/802359 - C.F. 93423440721  
e-mail: [baic876001@istruzione.it](mailto:baic876001@istruzione.it) - c.m. BAIC876001  
Sito Web: [www.scuolacarolinabregante.it](http://www.scuolacarolinabregante.it)

Prot. n. 2131/B-19d

Monopoli, 21/11/2012

Ai Docenti  
Scuola dell'Infanzia  
Scuola Primaria  
Scuola secondaria  
IC "4à CD C.bregante-A, Volta"  
All'Albo dei docenti  
Loro sedi

All'Albo dei Genitori  
Loro sedi

**Oggetto: Comunicazioni relative agli infortuni.**

Si ritiene opportuno precisare quanto segue:

**INFORTUNI OCCORSI AGLI ALUNNI**

Poiché in materia di infortuni occorsi agli alunni compete al Dirigente il potere di vigilanza, qualora si verificano incidenti durante l'attività scolastica è necessario attenersi alle seguenti procedure onde evitare responsabilità civili e penali:

1) inviare entro la giornata **dettagliata relazione scritta** al Dirigente sulla dinamica e sulle cause dell'infortunio, citando gli eventuali testimoni (alunni, docenti, personale ausiliario) e specificando l'ora e il luogo dell'accaduto.

2) **compilare con cura il modulo di denuncia**. Si ricorda che il modulo deve essere corredato dalla opportuna certificazione medica e dalla relazione del docente presente al momento dell'incidente; deve essere presentato dall'insegnante alla segreteria **entro 48 ore** dalla data dell'infortunio.

- **Si ricorda l'obbligo di segnalare qualsiasi infortunio** occorso agli alunni, evitando di effettuare valutazioni personali minimizzando episodi che apparentemente possono essere di nessuna rilevanza. Gli eventi scolastici sono ricchi di episodi in cui semplici urti, hanno poi determinato nelle successive 48 h, gravi effetti sulla salute degli alunni.
- Si ricorda, altresì, che l'avvio di procedure legali per gli eventi da infortunio possono essere avanzate all'amministrazione entro i cinque anni successivi dalla data dell'incidente.
- **In caso di infortunio di una certa entità o che richieda l'intervento del soccorso pubblico è necessario avvisare tempestivamente la direzione.**
- Sia in caso di infortunio che di malore, le SS.LL. provvederanno ad avvertire immediatamente per telefono la famiglia, che deciderà se condurlo al Pronto Soccorso.
- La comunicazione alla famiglia sarà contestuale alla chiamata del Servizio 118, nel caso di gravi malori o infortuni.
- Nel caso di impossibilità a contattare sia la famiglia che il Servizio 118, si valuterà l'opportunità di condurre il malato al Pronto Soccorso, valutandone al momento le modalità, evitando l'omissione di soccorso.

- Le famiglie andranno informate del fatto che devono immediatamente produrre alla scuola copia di ogni certificazione relativa all'infortunio.

### **INFORTUNI OCCORSI AI DOCENTI**

Qualora si verificano incidenti durante l'attività scolastica o nel percorso casa scuola

I docenti sono tenuti ad:

- avvisare immediatamente l'ufficio
- - far pervenire, nell'arco delle 24h
  - a) il certificato medico con la prima diagnosi
  - b) relazione dettagliata dell'accaduto comprensivo di

luogo- ora-nominativi eventuali testimoni.

Il tutto per consentire all'ufficio l'invio della denuncia di infortunio entro le 48 h dall'avvenuto infortunio.

Si raccomanda vivamente di attenersi alle suindicate disposizioni.

Si ringrazia per la collaborazione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott.ssa Ermelinda Rita Fasano